

Влада Републике Србије КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ



Систем за размену података

УПУТСТВО ЗА КОРИШЋЕЊЕ СИСТЕМА

>> Корисничка улога: ОБРАЂИВАЧ <<

САДРЖАЈ:

Предуслови	2
Приступ апликацији (логовање)	2
Апликација еЗУП	4
Захтеви	5
Преглед захтева	5
Обрада захтева	6
Инсталирање апликације за потписивање	7
Апликација за електронски потпис	7
Провера инсталиране апликације и тестирање електронског потписа	9

Предуслови

- 1. Да корисник поседује квалификовани електронски сертификат
- 2. Да вам је администратор ваше институције доделио права на коришћење сервиса/услуга

Приступ апликацији (логовање)



Након унетог ПИН-а отвориће се страница на којој БИРАТЕ начин пријаве. Одаберите назив ваше институције и потврдите на дугме "НАСТАВИТЕ".

Уколико вам се у овом падајућем менију не појављује ваша институција, проверите да ли сте се пријавили администратору система и да ли вам је позитивно одговорено на захтев.

Избор улоге		
Улога:		
назив ваше институције		Ň
		2
	Пријави се	

Када сте пријављени на овај начин, у горњем десном делу екрана отворите додатну падајућу листу, изаберите "**Напредне услуге**" затим одаберите опцију "**еЗУП**".



Апликација еЗУП

Ако сте испратили све потребне кораке за пријаву, сада се налазите на апликацији еЗУП. Потребно је да, уколико имате више рола на систему, овде одаберете ролу/улогу "ОБРАЂИВАЧ".

Изабери улогу за корис	:ника »	Изабери улогу за ко	орисника »
Корисницка улога	T	Корисничка улога	v
Кориспичка улога		Корисничка улога	
1.000		Супер администратор	
🄶 Улогуј се		Администратор институције	
		Извршивач	
		Обрађивач	

Уколико имате право приступа само за једну ролу/улогу, аутоматски ћете бити на апликацији у складу са вашом ролом/улогом.

Као обрађивач ваше институције на апликацији еЗУП доступне су вам следеће опције:



ЗАХТЕВИ

Преглед пристиглих захтева који су поднети путем "полуатоматске услуге":

•



Поднети електронски захтеви - преглед свих полуатоматских електронских захтева који су пристигли од стране других институција

Преглед захтева

Поред сваког од захтева из листе налази се дугме . Кликом на њега обрађивачу се отвара форма са детаљним приказом информација о изабраном захтеву (која институција је поднела захтев, које у име институције поднео захтев, када и шта је предмет захтева).

Да би имали преглед захтеве који су пристигли само вашој организационој једини, потребно је да у пољу филтера " Организациона јединица" унесете назив вашу орг.јединицу и потврдите на дугне Ентер или у пољу Акција на дугме лупа.

Број захтева	Упућено од	Упућено ка	Организациона јединица	Тема Датум подношења Д		Датум истека		Статус	Акције		
1					од:	🛗 до:	餔	Од:	🛗 до: 🛅	¥.	Q X
66	Дирекција за електронску управу	Министарство унутрашњих послова Републике Србије	немамо појма шта овде пишемо чика ој МУПова или моје институције	наслов	12.04.2017			27.04.2017		ОБРАЂЕН	۹
68	Дирекција за електронску управу	Министарство унутрашњих послова Републике Србије	Славку	Славко очи моје	12.04.2017			27.04.2017		ОБРАЂЕН	۹
70	Дирекција за електронску управу	Министарство унутрашњих послова Републике Србије	Дудина	Опусти се	12.04.2017			27.04.2017		ОБРАЂЕН	Q
161	Министарство унутрашњих послова Републике Србије	Министарство унутрашњих послова Републике Србије	123	fgh	19.04.2017			04.05.2017		ОБРАЂЕН	Q
168	Министарство унутрашњих послова Републике Србије	Министарство унутрашњих послова Републике Србије	hh	hhh	19.04.2017			04.05.2017		ОБРАЂЕН	Q
204	Министарство унутрашњих послова Републике Србије	Министарство унутрашњих послова Републике Србије	управни поступци	UUH.UHSU	20.04.2017			05.05.2017		ОБРАЂЕН	Q
209	Национална служба за запошљавање	Министарство унутрашњих послова Републике Србије	управни поступци	питанје	14.04.2017			05.05.2017		ОБРАЂЕН	Q
232	Министарство унутрашњих послова Републике Србије	Министарство унутрашњих послова Републике Србије	ААА	ддд	19.04.2017			06.05.2017		поднет	Q 2

Обрада захтева

Обрада захтева врши се кликом на иконицу *с*, након чега се отвара форма за одговор. Обрађивачу је дата могурност да упише одговор као и да прикачи документ у *doc*. или *pdf*. формату.

Након уноса одговора потребно је да потврдите на дугме апликација за потписивање, и на екрену имате поруку "Молимо сачекајте". Да би сте успешно извршили потписивање потребно је да кликнете на активирану апликација на *Taskbar-u*.



Одабиром сертификата и уносом ПИН-а на екрану добијате Обавештење "Захтев поднет".

Select a certifica Select a certificate t	ste o authenticate	yourself to prijavas eid.gov.	5:443	
Subject		Issuer	Serial	^
		Configuration	4	
inter PIN	-	Configuration	÷	0
To log in to		Configuration		15
Enter PIN:	_	. Configuration	4.	~
Minimum PIN length 4 bytes Maximum PIN length 15 byte	es l		ОК	Cancel

Завршавање процедуре вршите потврдом на дугме завршити процедуру, након чега се аутоматски враћате на форму "Преглед сервиса" уз поруку да је процедура успешно завршена.

Ове електронске захтеве обраћују запослени са корисничком улогом **Обрађивач** из ваше институције.

Инсталирање апликације за потписивање



- Апликација за електронски потпис на овој страници могуће је преузети и инсталирати апликацију за електронско потписивање
- Провера инсталиране апликације и тестирање електронског потписа

Апликација за електронско потписивање неопходна је за подношење полуатоматских захтева (тренутно, на систему еЗУП то су услуге: Информација о висини прихода за одређеног пореског обвезника у задатом временском периоду и Електронски захтев).

НАПОМЕНА: За успешно инсталирање и коришћење ове апликације неопходно је, да је на <u>рачунару</u> <u>инсталиран</u> Оперативни систем **новији** од <u>*Microsoft XP SP3*</u>, да је на рачунару инсталиран *Microsoft* **.NET Framework 4.5** (x86 and x64), да корисник приступа систему еЗУП преко интернет претраживача **Internet Explorer 11** и да је на рачунару инсталирана JAVA.

Апликација за електронски потпис

Одабиром ове ставке менија отвара се страница на којој је потребно покренути инсталирање ове апликације.

Name:	eUprava
Version:	1.0.0.14
Publisher:	S&T Serbia
The followin	g prerequisites are required:
•	Microsoft .NET Framework 4.5 (x86 and x64)
If these com	ponents are already installed, you can launch the application now. Otherwise, click the

Кликом на дугме "Install" преузимате апликацију за електронски потпис.

У доњем делу екрана појавиће се понуђени инсталациони *file* и потребно је потврдити на дугме "Run".

Do you want to run or save setup.exe (528 KB) from ezup.test-uzda.gov.rs ?	Run Save Cancel ×
Launching Application	Након покретања инсталације сачекате пар секунди , на екрану ће се појављивати прозори као на сликама у наставку.
Application Install - Security Warning Publisher cannot be verified. Are you sure you want to install this application? Name: eUprava From (Hover over the string below to see the full domain): eusluge.test-uzda.gov.rs Publisher: Unknown Publisher Install Don't Install While applications from the Internet can be useful, they can potentially harm your computer. If you do not trust the source, do not install this software. More Information	Потврдите на дугме <i>"Install"</i> и сачекајте пар секунди.
(98%) Installing eUprava Installing eUprava This may take several minutes. You can use your computer to do other tasks during the installation. Name: eUprava From: eusluge.test-uzda.gov.rs Downloading: 3.21 MB of 3.26 MB Cancel	Овај прозор ће се сам угасити када инсталација буде завршена.

Када је апликација инсталирана на вашем рачунару, видећете индикатор иконицу ⁹ доле десно на вашем *Taskbar*-у.

НАПОМЕНА:

Корисници који раде у доменском окружењу требало би да имају администраторска права како би могли да инсталирају ову апликацију, у противном потребно је затражити подршку локалног администратора за реализацију овог корака.

У неким случајевима потребно је да, у тренутку преузимања и инсталирања ове апликације угасите антивирус програм.

Провера инсталиране апликације и тестирање електронског потписа

Одабиром опције из подменија "Провера инсталиране апликације и тестирање електронског потписа" отвара вам се форма за проверу статуса апликације за потписивање, где јасно видите да ли јесте или није исправно инсталирана апликација.

Тест страна за електронски	ПОТПИС »
Статус апликације	
Овде можете проверити статус апликације.	
Инсталирана је апликација верзија 1.0.0.14	
Провера електронског по	отписа
Овде можете проверити електронски потпис.	
Тестни XML за потписивање	
<document> <test>123шђжđšć</test> </document>	
Потпис Потписани тестни XML	

Проверу потписа можете покренути кликом на дугме "Потпис" након чега **у доњем делу вашег** екрана (на *taskbar*-y) покрените апликацију кликом на иконицу

Провера електронског потписа Овде можете проверити електронски потпис.
Тестни XML за потписивање
<document> <test>123យ]៊ុងលឺšć</test> </document>
Потпис Потписани тестни XML



Enter PIN	
To log in to "	second.
Enter PIN:	
 ✓ Minimum PIN length ✓ Maximum PIN length 	4 bytes h 15 bytes
ок	Cancel

На екрану ће се појавити листа понуђених сертификата који су коришћени на том рачунару.

Одаберите Ваш сертификат и потврдите на дугме ОК.

Унесите ПИН вашег сертификата и потврдите на ОК.

На екрану ћете имати приказан потписан тестни XML.

Провера електронског потписа
Овде можете проверити електронски потпис.
Тестни XML за потписивање
<document> <test>123mf)жđšć</test> </document>
Потпис Потписани тестни XML
<l< td=""></l<>
<signature id="Creator" xmlns="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#"><signedinfo><canonicalizationmethod algori<="" td=""></canonicalizationmethod></signedinfo></signature>
20010315#WithComments" /> <signaturemethod algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#rsa-sha1"></signaturemethod> <refer< td=""></refer<>
Type="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#SignatureProperties"> <transforms><transform algorithm="http://www.w</td></tr><tr><td>signature"></transform></transforms> <digestmethod< td=""></digestmethod<>
Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#sha1" /> <digestvalue>pDNSMNcLm1kSa5Lbrb3ixHSMA8A=</digestvalue>
URI=""><(ransforms><(ransformAlgorithm="nttp://www.ws.org/2000/09/xmldsig#enveloped-signature"/>
Algonthim – http://www.wo.org/2000/09/xmiusig#snail//>CDigestValue>lG8CIDQXSYV2WiDTejonWyet+fh4=l